

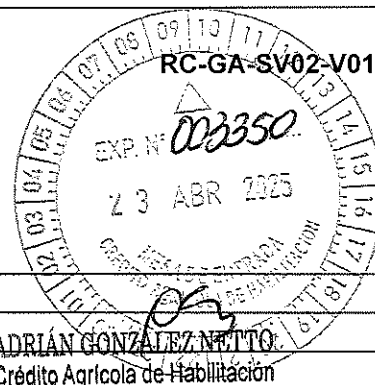


Anexo N° 2

INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 21/04/2025 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 307/2025



|                       |          |
|-----------------------|----------|
| DEPENDENCIA VISITADA: | ASUNCIÓN |
| LUGAR/LOCALIDAD:      | Asunción |
| DEPARTAMENTO:         | Asunción |

ADRIÁN GONZÁLEZ NETTO  
Crédito Agrícola de Habilitación

| N° | Funcionario                  | C.I. N°   | Fecha Comision      |                     | Cant. días | Firma del funcionario |
|----|------------------------------|-----------|---------------------|---------------------|------------|-----------------------|
|    |                              |           | Desde               | Hasta               |            |                       |
| 1  | GUIDO GABRIEL GIMENEZ MARECO | 3.798.447 | 14/04/2025 06:00:00 | 15/04/2025 17:00:00 | 2          |                       |
|    |                              |           |                     |                     |            |                       |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

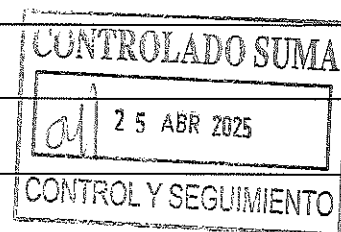
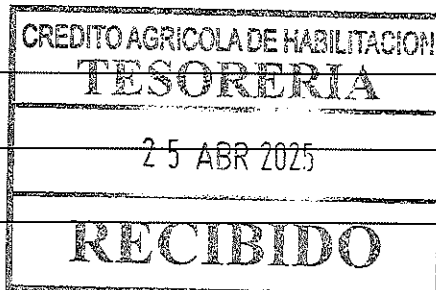
| OT N° | FECHA DESDE         | FECHA HASTA         | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|-------|---------------------|---------------------|----------|----------|---------------------|
| 30166 | 14/04/2025 06:00:00 | 15/04/2025 18:00:00 | 117.369  | 117.887  | 518                 |

OBSERVACIONES:

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE IDA | N° BOLETA PASAJE VUELTA | OBS. |
|------------------|-------------|-------------|----------------------|-------------------------|------|
|                  |             |             | 0                    | 0                       |      |

INFORME SOBRE COMISIÓN

TRASLADO DE FERiantes A LA FERIA DE LA AGRICULTURA FAMILIAR "SEMANA SANTA RAAROVO"



V°B° Jefe Inmediato  
Ing. Agr. Roque Melgarejo  
Gerente de Servicios  
Zona Centro

\* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

\* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

\* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.



# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690000/173

## ORDEN DE TRABAJO

N° 030166

|                               |                                                                                         |                    |            |                            |         |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|----------------------------|---------|
| Ordinario                     | X                                                                                       | Extraordinario     | X          | N° de orden asign.         | 315     |
| Vehículo tipo                 | Camioneta                                                                               | Chapa              | AAJZ-270   | Area asign.                | CAC YHU |
| Marca                         | Mahindra                                                                                | Rasp. N°           | E-0003853  |                            |         |
| Conductor autorizado          | GUIDO GABRIEL GIMENEZ MARECO                                                            | Reg. N°            |            |                            |         |
| Días est. de la misión desde  | 14/04/2025                                                                              | Hasta              | 15/04/2025 |                            |         |
| Horas est. de la misión desde | 06:00                                                                                   | Hasta              | 18:00      |                            |         |
| Km. de salida                 | 117289                                                                                  | Fecha de salida    | 14/04/2025 | Hora de salida             | 06:00   |
| Km. de vuelta                 | 117887                                                                                  | Fecha de regreso   | 15/04/2025 | Hora de vuelta             | 18:00   |
| Km. estimado recorrido        | 598                                                                                     | Km. real recorrido | 598        | Consumo est. litros/100Km. | 11      |
| Lts. comb. cargados           |                                                                                         |                    |            |                            |         |
| Trabajos a realizar           | TRASLADO DE FERIANTES A LA FERIA DE LA AGRICULTURA FAMILIAR EN LA COSTANERA DE ASUNCIÓN |                    |            |                            |         |
| Obs.                          |                                                                                         |                    |            |                            |         |

DUPLICADO

  
GUIDO GABRIEL GIMENEZ MARECO  
Responsable del área al que fue asignado el automotor

CONTROLADO SUMA  
021 25 ABR 2025  
CONTROL Y SEGUIMIENTO



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN  
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 307

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 8 de abril de 2025

**VISTO:** El expediente N° 2848, de fecha 7 de abril de 2025, y compromiso presupuestario N° 683/2025, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.  
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

**RESUELVE**

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: ASUNCIÓN, conforme al siguiente detalle:  
Motivo de la comisión: Traslado a feriantes a la Feria de la Agricultura Familiar: "Semana Santa Raarovo".

| Funcionarios                 | C.I. N°   | Fecha de Comisión        | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|------------------------------|-----------|--------------------------|--------------|--------------|----------------|
| GUIDO GABRIEL GIMENEZ MARECO | 3.798.447 | 14/04/2025 al 15/04/2025 | 2.0          | 270.000      | 534.153        |
| TOTAL                        |           |                          |              |              | 534.153        |

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

DESTINATARIOS

1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería.
3. Secretaría General.



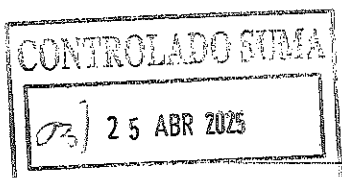
6 sub 6  
Guido Gimenez M.  
Jefe CAC YBU

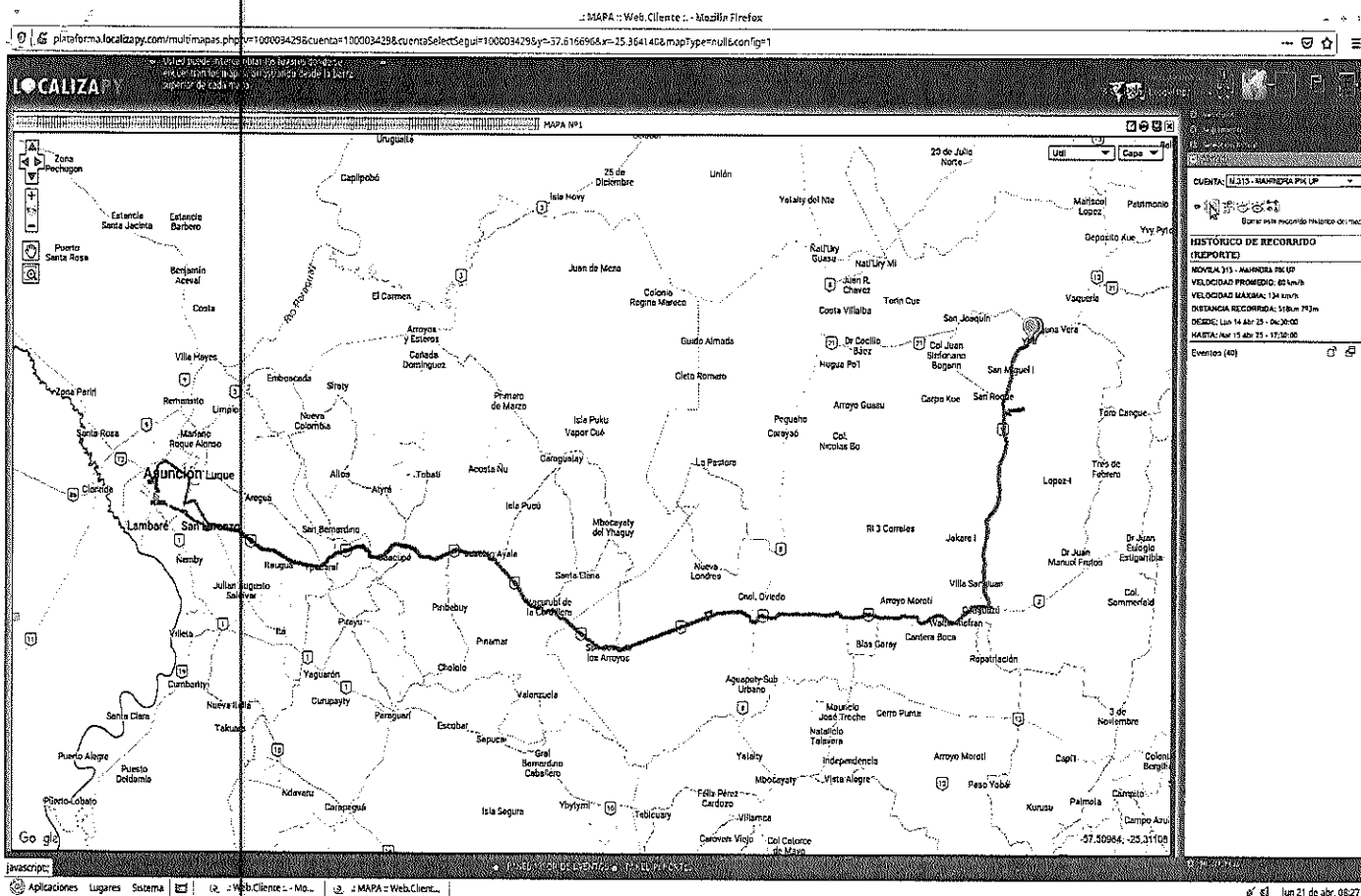


C.P. MARIO ROMAN JARA  
Gerente General

ES COPIA

M. Daisy Maldonado  
Secretaria General





Ing. Agr. Roque Melgarejo  
Gerente de Servicios  
Zona Centro



6 sub 563  
6 sub 612020

CONTROLADO SUMA

04/ 25 ABR 2025

CONTROL Y SEGUIMIENTO